

## Richiesta di attivazione

1. Entrare nella pagina: <http://focolare.org/indyactivation/>
2. con password: indy
3. e riempire il modulo con i dati e inviare la richiesta (specificare bene il tipo di uso: focolare, centro zona o ufficio, personale) e lo stesso la mail se è ad uso personale (mail personale) se d'altro tipo **NON** mail ad uso personale o del Responsabile.



## Richiesta di attivazione di accesso al portale Indy

Compilare i seguenti campi :

Email:

Tipo:  Centro Zona  Focolare  Ufficio dei centri  Personale

Nome della zona:

Nome del focolare:

Sezione:

Nome Utente: **F1198** *Focolare*

Eventuali note:

Premendo **Invia Richiesta**, la segnalazione verrà inoltrata e riceverai all'indirizzo email indicato la conferma dell'invio

**Invia richiesta**

Nota: dopo d'aver inviato la richiesta arriverà una mail per dire che la richiesta è stata ricevuta e poi arriva un'altra mail con le credenziali d'accesso in Indy.